

СПИСОК НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СОИСКАТЕЛЕЙ АККРЕДИТАЦИИ В АЛТАЙСКОЙ ГИЛЬДИИ РИЭЛТОРОВ

Для юридических лиц:

1. Заявление установленного образца
2. Устав
3. Решение № 1 или Протокол № 1
4. Свидетельство ИНН/КПП
5. Свидетельство ОГРН
6. Полис страхования профессиональной ответственности (при наличии и если такое требование установлено законодательством Российской Федерации)
7. Приказ, в котором соискатель устанавливает для офиса организации график работы – не менее 6 дней в неделю (включая субботу или воскресенье);
8. Документы, подтверждающие наличие прав соискателя на занимаемое помещение.
9. Копия платежного поручения об оплате аккредитационного сбора

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Заявление установленного образца
2. Паспорт (все страницы)
3. ИНН (при наличии)
4. Полиса страхования профессиональной ответственности (при наличии и если такое требование установлено законодательством Российской Федерации)
5. Приказа, в котором соискатель устанавливает для офиса организации график работы – не менее 6 дней в неделю (включая субботу или воскресенье);
6. Документы, подтверждающие наличие прав соискателя на занимаемое помещение.
7. Копия платежного поручения об оплате аккредитационного сбора

Для физических лиц – сотрудники юридического лица или индивидуального:

1. Заявление установленного образца, подписанное руководителем организации – работодателя.
2. Паспорта (все страницы)
3. ИНН (при наличии)
4. Диплом о высшем образовании
5. Копия платежного поручения об оплате аккредитационного сбора

ВНИМАНИЕ!

ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫ В ГИЛЬДИЮ СОИСКАТЕЛЯМИ АККРЕДИТАЦИИ, ДОЛЖНЫ БЫТЬ ЗАВЕРЕННЫ: ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ - ПОДПИСЬЮ РУКОВОДИТЕЛЯ (ИЛИ ИНОГО УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА) И ПЕЧАТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ; ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ – ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ - СОИСКАТЕЛЕМ ЧЛЕНСТВА И ПЕЧАТЬЮ (ПРИ НАЛИЧИИ), ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ – СОТРУДНИКОВ АККРЕДИТОВАННЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ – ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ, КОТОРОЕ ПОДПИСЫВАЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА – СОИСКАТЕЛЯ АККРЕДИТАЦИИ.

Заверяется каждый документ, предоставляемый в АГР.

Образец заверения документов для юридических лиц: «Копия верна. Должность руководителя организации. ФИО руководителя организации. Подпись руководителя организации. Печать организации.»

Образец заверения документов для индивидуальных предпринимателей: «Копия верна. ФИО. Подпись. Печать (при наличии).»

Образец заверения документов для физических лиц: «Копия верна. ФИО. Подпись.»